

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2020/001

Presso l'istituto LS P. GOBETTI di TORINO, l'anno 2020 il giorno 12, del mese di giugno, alle ore 19:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 101 provincia di TORINO.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|--------|-----------|-----------------------------------------------|----------------------|
| LAURA | CARABOTTA | Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) | Presente |
| MARICA | ONDA | Ministero dell'Istruzione (MI) | Assente Giustificato |

Il presente verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, il controllo è effettuato a da remoto mediante l'uso di strumenti informatici e sulla scorta della documentazione inviata dall'Istituzione Scolastica a mezzo mail.

Si rappresenta che il presente verbale è approvato esclusivamente dal revisore MEF in quanto con nota prot. n. 14200/337 del 10/06/2020 è stato revocato l'incarico della dott.ssa Marica Onda in rappresentanza del MI a seguito dell'accoglimento della domanda di dimissioni.

Inoltre, il presente verbale, verrà inviato all'Istituzione scolastica e sottoscritto nella prima riunione utile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2019 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
3. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
4. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
5. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
6. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
2. Concordanza tra valore disponibili liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12

3. Corretta indicazione consistenze iniziali
4. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 2

N. classi articolate:

| | Classi/Sezioni | | Alunni Iscritti <i>(c=a+b)</i> | Alunni frequentanti | | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| | Numero classi corsi diurni (a) | Numero classi corsi serali (b) | | Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d) | Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e) | Alunni frequentanti classi corsi diurni (f) | Alunni frequentanti classi corsi serali (g) | Totale alunni frequentanti (<i>h=f+g</i>) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (<i>i=d-f</i>) | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (<i>l=e-g</i>) | Media alunni per classe corsi diurni (<i>f/a</i>) | Media alunni per classe corsi serali (<i>g/b</i>) |
| Prime | 10 | | 10 | 231 | | 218 | | 218 | | 13 | 0 | 21,80 | 0 |
| Seconde | 11 | | 11 | 251 | | 234 | | 234 | 1 | 17 | 0 | 21,27 | 0 |
| Terze | 8 | | 8 | 193 | | 178 | | 178 | | 15 | 0 | 22,25 | 0 |
| Quarte | 9 | | 9 | 188 | | 184 | | 184 | 1 | 4 | 0 | 20,44 | 0 |
| Quinte | 10 | | 10 | 212 | | 209 | | 209 | | 3 | 0 | 20,90 | 0 |
| Totale | 48 | 0 | 48 | 1.075 | 0 | 1.023 | 0 | 1.023 | 2 | 52 | 0 | 21,31 | 0 |

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 64 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 10 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 0 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 3 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 5 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 2 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 7 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 0 |
| <i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 94 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 5 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 6 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 11 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 3 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 0 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 29 |

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2019 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Accertate (b) | % Disponibilita' (b/a) |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------|------------------------|
| 01-Avanzo di amministrazione presunto | € 396.779,32 | | |
| 02-Finanziamenti dall'Unione europea | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 03-Finanziamenti dello Stato | € 48.404,29 | € 48.404,29 | 1,00 |
| 04-Finanziamenti della Regione | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | € 21.766,46 | € 21.766,46 | 1,00 |
| 06-Contributi da privati | € 381.538,31 | € 381.538,31 | 1,00 |
| 07-Proventi da gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 08-Rimborsi e restituzione somme | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 09-Alienazione di beni materiali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 10-Alienazione di beni immateriali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 11-Sponsor e utilizzo locali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 12-Altre entrate | € 1.206,17 | € 1.206,17 | 1,00 |
| 13-Mutui | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | € 849.694,55 | € 452.915,23 | |
| | Disavanzo di competenza | € 129.206,78 | |
| | Totale a pareggio | € 582.122,01 | |

2) SPESE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Impegnate (b) | % Utilizzo (b/a) |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|------------------|
| Attività' | € 671.782,30 | € 497.389,69 | 0,75 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 21.549,83 | € 9.227,61 | 0,43 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 204.919,72 | € 144.452,41 | 0,71 |
| A03-Didattica | € 48.410,09 | € 30.938,61 | 0,64 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 77.477,02 | € 50.582,52 | 0,66 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 289.351,29 | € 243.847,31 | 0,85 |
| A06-Attività' di orientamento | € 30.074,35 | € 18.341,23 | 0,61 |
| Progetti | € 151.397,31 | € 84.732,32 | 0,56 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 6.241,97 | € 942,23 | 0,16 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 46.118,85 | € 32.653,99 | 0,71 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 67.622,81 | € 34.953,40 | 0,52 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 7.243,59 | € 0,00 | 0,00 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 24.170,09 | € 16.182,70 | 0,67 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |

| | | | |
|------------------------------------------------------|--------------|--------------|------|
| G04-Attività convittuale | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| R98-Fondo di Riserva | € 857,24 | € 0,00 | 0,00 |
| D100-Disavanzo di amministrazione presunto | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE | € 824.036,85 | € 582.122,01 | |
| Z101-Disponibilità finanziaria da programmare | € 0,00 | | |
| Avanzo di competenza | | € 0,00 | |
| Totale a Pareggio | | € 582.122,01 | |

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un disavanzo di competenza di € 129.206,78.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 71,00% di quelle programmate.

Il fondo minute spese risulta chiuso con reversale n. 72 del 09/11/2019

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

| | Iniziali al 1/1/2019 | Riscossi | Da riscuotere | Residui esercizio 2019 | Variation in diminuzione | Totale Residui |
|----------------|----------------------|-------------|---------------|------------------------|--------------------------|----------------|
| Residui Attivi | € 107.063,87 | € 90.296,95 | € 16.766,92 | € 9.599,89 | € 0,00 | € 26.366,81 |

| | Iniziali al 1/1/2019 | Pagati | Da pagare | Residui esercizio 2019 | Variation in diminuzione | Totale Residui |
|-----------------|----------------------|-------------|-----------|------------------------|--------------------------|----------------|
| Residui Passivi | € 19.533,49 | € 18.929,53 | € 603,96 | € 7.683,50 | € 453,11 | € 7.834,35 |

Il consiglio di Istituto ha disposto la radiazione di n. 6 residui passivi per un ammontare complessivo di € 453,11.

Alla data del 11/06/2020 risultano incassati residui attivi per euro 10.739,89 e pagati residui passivi per euro 6.768,71

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 515.029,47. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

| | Situazione al 1/1/2019 | Variations | Situazione al 31/12/2019 |
|--------------------------|------------------------|---------------|--------------------------|
| ATTIVO | | | |
| Totale Immobilizzazioni | € 250.622,97 | -€ 3.619,15 | € 247.003,82 |
| Totale Disponibilità | € 416.312,81 | -€ 140.452,81 | € 275.860,00 |
| Deficit Patrimoniale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Totale Attivo | € 666.935,78 | -€ 144.071,96 | € 522.863,82 |
| PASSIVO | | | |
| Totale debiti | € 19.533,49 | -€ 11.699,14 | € 7.834,35 |
| Consistenza Patrimoniale | € 647.402,29 | -€ 132.372,82 | € 515.029,47 |
| Totale Passivo | € 666.935,78 | -€ 144.071,96 | € 522.863,82 |

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

| | | | | |
|------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|--------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | | | € 309.248,94 |
| | Residui anni precedenti | Competenza Esercizio 2019 | | |
| Riscossioni | € 90.296,95 | € 443.315,34 | € 533.612,29 | |
| Pagamenti | € 18.929,53 | € 574.438,51 | € 593.368,04 | |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio | | | | € 249.493,19 |
| Residui Attivi | € 16.766,92 | € 9.599,89 | | € 26.366,81 |
| Residui Passivi | € 150,85 | € 7.683,50 | | € 7.834,35 |
| Avanzo di amministrazione al 31/12 | | | | € 268.025,65 |

Il Fondo cassa al 31/12/2019 riportato nel modello J è pari a € 249.493,19 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

| | Impegni | | | | | | | | | Program- mazione definitiva | Totale Impegni | Impegni/ Spese % |
|-----|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------|--------------------|----------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| | Spese di personale | Acquisto di beni di consumo | Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi | Acquisto di beni d'investim ento | Altre spese | Imposte e tasse | Oneri straordinari e da contenzioso | Oneri finanziari | Rimborsi e poste correttive | | | |
| A01 | € 1.193,1 9 | € 1.883,7 1 | € 6.150,7 1 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 21.549, 83 | € 9.227,6 1 | 42,82% |
| A02 | € 10.418, 05 | € 17.752, 06 | € 54.835, 95 | € 55.143, 51 | € 535,27 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 5.767,5 7 | € 204.919 ,72 | € 144.452 ,41 | 70,50% |
| A03 | € 0,00 | € 23.963, 61 | € 4.975,0 0 | € 0,00 | € 2.000,0 0 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 48.410, 09 | € 30.938, 61 | 63,91% |
| A04 | € 49.007, 52 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 1.575,0 0 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 77.477, 02 | € 50.582, 52 | 65,29% |
| A05 | € 3.088,3 6 | € 0,00 | € 237.749 ,45 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 3.009,5 0 | € 289.351 ,29 | € 243.847 ,31 | 84,28% |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------|--------|--------|------------|--------------|--------------|--------|
| A06 | € 11.974,64 | € 68,95 | € 6.297,64 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 30.074,35 | € 18.341,23 | 60,99% |
| P01 | € 656,80 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 285,43 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 6.241,97 | € 942,23 | 15,10% |
| P02 | € 9.815,90 | € 240,80 | € 6.505,29 | € 0,00 | € 16.092,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 46.118,85 | € 32.653,99 | 70,81% |
| P03 | € 3.341,40 | € 0,00 | € 29.975,00 | € 0,00 | € 1.289,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 348,00 | € 67.622,81 | € 34.953,40 | 51,69% |
| P04 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 7.243,59 | € 0,00 | 0,00% |
| P05 | € 3.414,73 | € 239,12 | € 4.628,05 | € 0,00 | € 7.900,80 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 24.170,09 | € 16.182,70 | 66,96% |
| TOTALE | € 92.910,59 | € 44.148,25 | € 351.117,09 | € 55.143,51 | € 29.677,50 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 9.125,07 | € 823.179,61 | € 582.122,01 | 71,00% |
| TOTALE/ TOTALE IMPEGNI % | 15,97% | 7,59% | 60,32% | 9,48% | 5,10% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 1,57% | | | |

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 71,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 56,80%.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2018 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP risulta presentata in data 28.10.2019 prot. n. 19102813381469349.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2018 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempistività dei pagamenti dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti per l'anno 2019 è pari a - 17,83.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*

Conclusioni

Nella relazione illustrativa il Dirigente ha attestato che nessun pagamento relativo a transazioni commerciali è stato effettuato dopo la scadenza dei termini previsti dalla normativa vigente.

L'Istituto ha, inoltre, provveduto ad effettuare tramite PCC la comunicazione annuale relativa all'assenza di posizioni debitorie alla data del 31.12.2019 (comunicazione prot. n. 1203538000000015 del 28.01.2020).

Il Revisore dei Conti del MEF, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2019 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 20:00, l'anno 2020 il giorno 12 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CARABOTTA LAURA _____