

Pagamenti tramite *pagoPA* con Argo

Procedura

Sommario

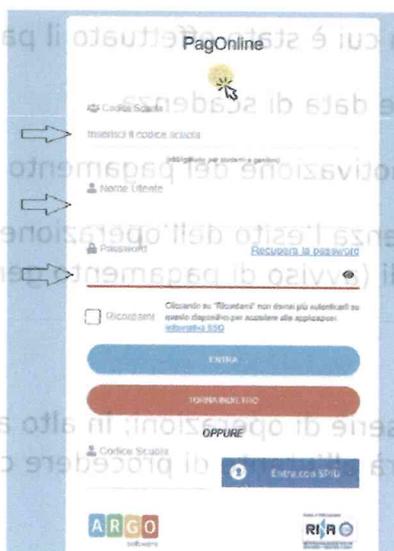
| | |
|--|----|
| Premessa..... | 2 |
| Accesso tramite il Portale Argo..... | 3 |
| Lista Pagamenti..... | 3 |
| Azioni..... | 4 |
| Richiedi un avviso - Pagamento Spontaneo..... | 5 |
| Paga subito..... | 7 |
| Altre Azioni disponibili..... | 8 |
| Attestazioni di pagamento..... | 11 |
| Spese Scolastiche..... | 11 |
| Funzioni di pagamento dell'App Famiglia (Didup)..... | 12 |

Accesso tramite il Portale Argo

Per avviare il modulo Web del programma, occorre accedere, dal portale Argo, alla sezione dei programmi dell'area Contabile, quindi scegliere l'applicativo Pagonline.



Vi ricordiamo che, per accedere, è necessario identificarsi, immettendo il codice della scuola e le credenziali individuali di accesso. Si può anche accedere tramite SPID.



Lista Pagamenti

All'accesso, viene visualizzato un pannello, **sezione Pagamenti**, contenente la lista dei contributi da versare, precedentemente predisposti dalla segreteria, oppure direttamente dall'utente, nel caso di pagamenti volontari.

Richiedi un avviso - Pagamento Spontaneo

(Questa funzione non è disponibile sull'App)

| Nr. | Destinatario | Importo | Credito # | Pagato # | Scadenza | Causale | Stato |
|-------------------|--------------------|---------|------------|------------|------------|--|--------------------------------|
| 04182064417348016 | EMILIANO SILVESTRO | 55€ | 10/05/2021 | 10/05/2021 | 31/05/2021 | Acquisti buono pasto 2021 - carnet 1/10 | @ PAGATO |
| 04182305050410682 | EMILIANO | 100€ | 07/09/2021 | | 05/09/2021 | Contributo per la costruzione della nuova palestra | @ AVVISO DI PAGAMENTO GENERATO |

Per *pagamenti spontanei* intendiamo quei pagamenti che l'utente avvia appunto *spontaneamente* per usufruire di uno specifico servizio. Un esempio potrebbe essere la richiesta di un carnet di buoni pasto, oppure il versamento di un contributo al servizio di scuolabus. Ma in questo contesto rientra anche l'eventuale adesione ad una raccolta fondi (*crowdfunding*) organizzato dalla scuola per l'attuazione di un progetto ...

E' anche possibile procedere con un pagamento cumulativo, che riguarda più alunni, effettuato dal rappresentante di classe.

In altri termini, la scuola può aver predisposto una serie di pagamenti spontanei; l'utente, tramite Azioni/Richiedi Avviso, potrà, *liberamente/spontaneamente*, avviare un nuovo pagamento, semplicemente selezionandolo da un menù a tendina.

Pagamento spontaneo singolo

Dettaglio

Raccolta progetto "Verde per la mia Città"

Buoni pasto - carnet 2/10

Buoni pasto - carnet 3/10

Buoni pasto - carnet 4/10

Singolo Cumulativo

ANNULLA CONFERMA

23/12/2021 tanti: 393

Dopo la scelta dell'elemento desiderato, il programma presenterà una schermata per il completamento dei dati di pagamento.

Dettaglio

Scegli il contributo
contributo volontario

Singolo Cumulativo

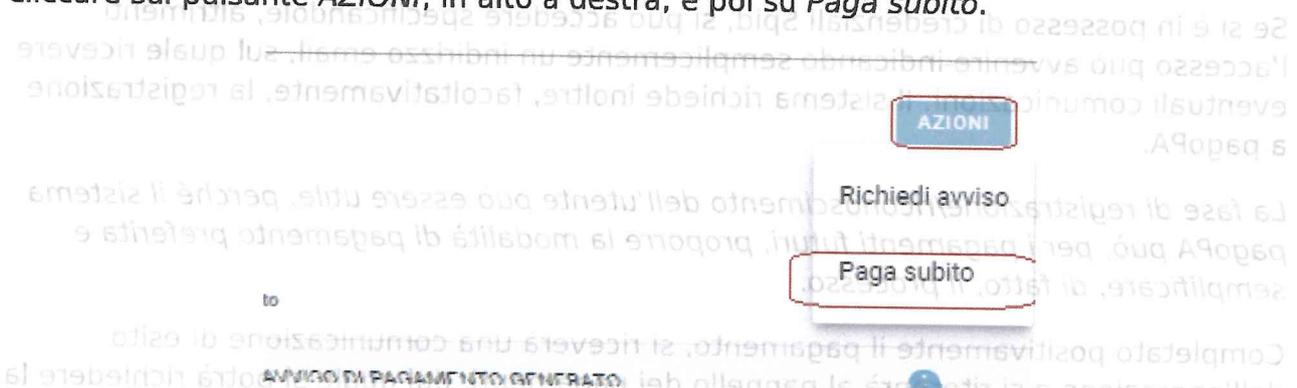
| Descrizione | Data di Nascita | Classe | Sezione | Importo | Azioni |
|--|-----------------|--------|---------|---------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> OLYMPIA ANDANTE | 04/07/2006 | 3 | A EN | 9.5 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> HELENA GARGANO | 08/01/2007 | 3 | A EN | 9.5 | |
| <input type="checkbox"/> MATTEO CIMMINO | 05/01/2006 | 3 | A EN | 9.5 | |
| <input type="checkbox"/> ASIA CIMMINO | 05/01/2006 | 3 | A EN | 9.5 | |
| <input type="checkbox"/> GIOVANNI DI SIMONE | 03/03/2006 | 3 | A EN | 9.5 | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CRISTIAN DE DONISI | 10/00/2006 | 3 | A EN | 9.5 | |

Sulla base della quota individuale, definita dalla segreteria, il programma totalizzerà l'importo complessivo del pagamento.

Importante: la segreteria può aver disposto la modificabilità dell'importo della singola quota; in tal caso l'utente potrà intervenire cliccando sul pulsante con il simbolo della matita, a fianco di ciascun nominativo e quindi definire un importo diverso da quello fissato di base.

Paga subito

Questa funzione avvia il pagamento immediato per uno o più contributi, selezionati tramite la casella di spunta a sinistra di ciascuno. Per avviare il pagamento, occorre cliccare sul pulsante **AZIONI**, in alto a destra, e poi su **Paga subito**.



Prima di procedere, viene comunque presentato a video un prospetto di riepilogo nel quale viene anche visualizzato il totale da versare.

A destra del prospetto, vengono visualizzate delle icone che avviano le seguenti procedure:

↓ Avviso di pagamento - **produce un file contenente i dati di pagamento, strutturato nel seguente modo:**

The image shows a screenshot of a payment notice form. The form is divided into several sections, each with a corresponding icon on the right side. The sections are: 'Intestazione' (top right), 'dati del creditore e del debitore' (middle right), 'indicazioni sulle modalità di pagamento' (lower middle right), 'area per il pagamento presso il circuito bancario o altri canali abilitati' (bottom right), and 'bollettino postale' (bottom right). The form itself contains fields for 'ENTE CREDITORE', 'DEBITARIO AVVISO', 'QUANTO E QUANDO PAGARE?', 'DOVE PAGARE?', 'DATI PER IL PAGAMENTO', and 'BOLLETTINO POSTALE/POSTALITALE'. There are also QR codes and a barcode. The form is titled 'AVVISO DI PAGAMENTO' and features a star icon in the top right corner.

Il documento può essere stampato fisicamente, in modo da poter effettuare il pagamento presso una ricevitoria, o uno sportello bancario. Si può procedere anche tramite l'App-IO, effettuando la lettura del QRCode, oppure tramite Home Banking, inserendo i seguenti dati: Codice avviso, Codice Ente, Importo e Cbill.

📄 Ricevuta Telematica - **consente il download della Ricevuta Telematica, che contiene i dati del pagamento e le informazioni sull'esito.**

Attestazioni di pagamento

In questa sezione vengono riepilogati tutti i pagamenti avvenuti per l'alunno/a selezionato.

| Data pagamento | Importo | Tipo | Azioni |
|-------------------------|---------|------------|--------|
| 02/12/2022 12:33:00.000 | | Singolo | |
| 21/11/2022 13:53:00.000 | | Singolo | |
| 21/11/2022 13:51:00.000 | | Singolo | |
| 26/10/2022 17:07:01.000 | | Cumulativo | |
| 23/09/2022 10:11:00.000 | | Singolo | |
| 27/06/2022 14:49:00.000 | | Singolo | |
| 06/06/2022 16:21:37.000 | | Singolo | |
| 06/06/2022 13:10:33.000 | | Singolo | |
| 23/04/2022 10:47:00.000 | | Singolo | |
| 23/04/2022 10:47:00.000 | | Singolo | |

Per ogni pagamento avvenuto è possibile scaricare la ricevuta telematica attraverso l'apposito pulsante di download posto alla destra nella colonna Azioni.

Questa funzionalità torna molto utile in caso di pagamento cumulativo per il quale non si avrà a disposizione il dettaglio nella sezione "Pagamenti". Una volta che il pagamento cumulativo sarà stato pagato sarà possibile scaricare la ricevuta telematica relativa alla singola quota tramite l'apposito pulsante della sezione "Attestazioni di pagamento".

Spese Scolastiche

Se la scuola ha provveduto all'invio delle spese scolastiche all'Agenzia delle Entrate, in questa sezione sarà possibile visualizzare i dati inviati per i propri figli/e.

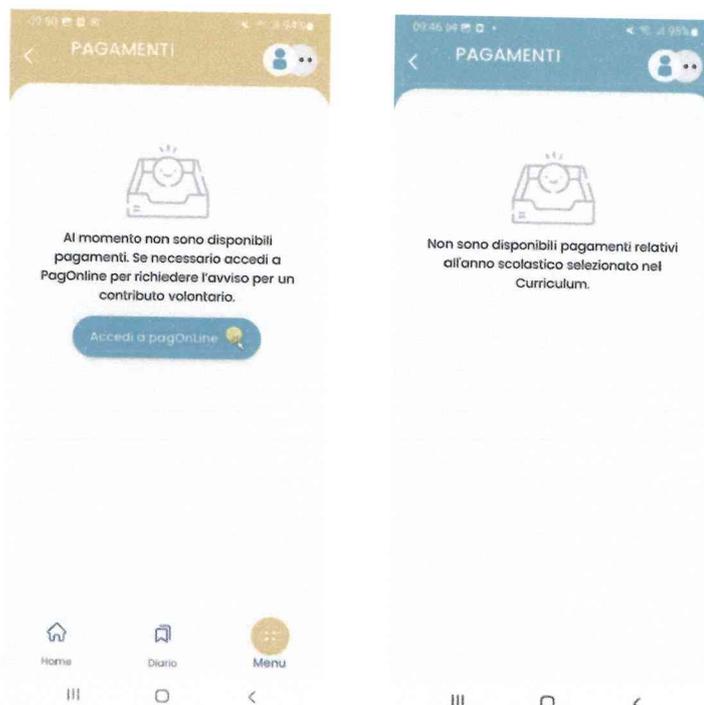
| Inviato nel | CF scuola | CF esperta | Tasse scolastiche (€) | Contributi deliberati (€) | Erogazioni non deliberate (€) | Azioni |
|-------------|-----------|------------|-----------------------|---------------------------|-------------------------------|--------|
| 2022 | | | 0 | 588 | 0 | |

Selezionando l'anno di riferimento vengono visualizzati gli importi inviati all'Agenzia delle Entrate in corrispondenza delle varie tipologie (Tasse scolastiche, Contributi deliberati e Erogazioni non deliberate).

Cliccando sull'icona "Dettagli" in colonna Azioni è possibile visualizzare il calcolo che è stato effettuato con le informazioni degli IUV se sono stati generati in PagOnline.

Cliccando sul pulsante "Esporta" è possibile scaricare il pdf con riepilogativo delle spese scolastiche inviate all'Agenzia delle Entrate.

Alla conferma verrà avviata la sessione di pagamento.
Il genitore riceve opportuno avviso se non sono presenti pagamenti per l'anno scolastico corrente o anni scolastici diversi (a cui accede tramite la sezione Curriculum).



Le uniche due limitazioni dell'App sono le seguenti: non è possibile predisporre un avviso per un contributo volontario e non si possono effettuare pagamenti cumulativi per figli appartenenti a Scuole diverse.

Per queste due attività occorre procedere utilizzando il modulo Pagonline.