



LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI"
 Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57
 Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25
 Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533
 e-mail: TOPS340002@istruzione.it
 PEC: TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT
 Sito: liceo www.lsgobettitorino.edu.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE - "PIERO GOBETTI"-TORINO
 Prot. 0006660 del 19/11/2021
 (Uscita)

Determina dirigenziale n. 83

STIPULA CONTRATTO CERTIFICAZIONE LINGUE (Progetto "Area Lingua Inglese certificazioni: FCE-PER-CAE)

Decorrenza 22 novembre 2021 sino al espletamento ore

CIG Z2133FF760

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Progetto Certificazioni linguistiche esami Cambridge Esol PET, FCE, CAE, già inserito nel PTO 2019_2022 nella sezione "Potenziamento area lingue straniere" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 27/10/2020
- VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2021 approvato dal C.I. con delibera n. 05 del 12/11/2020
- VISTA** la sussistenza della copertura finanziaria;
- RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** l'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", integrato e corretto dal D.lgs. 56 del 19.04.2017;
- VISTO** il D.L. 129 del 28.08.2018 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.L. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.L. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto con del. 114 del 25.02.2020;
- VISTI** i preventivi richiesti;
- VISTA** relazione della referente al Progetto Prof.ssa Nicosia ove si vince che l'Istituto prescelto è centro accreditato Esami Cambridge, pertanto offre un servizio in più e una più facile gestione dell'esame che è effettuato internamente e dal medesimo ente, a differenza delle altre scuole consultate;
- VISTO** che l'istituto prescelto garantisce l'attivazione dei corsi in modalità on-line nel caso di chiusura della scuola causa situazione pandemica e in modalità mista nel caso di allievi in quarantena.

DETERMINA

- di affidare all'Istituto **British School** di Via delle Rosine 14 – Torino, **facente parte dell'Associazione TUTTOEUROPA** l'attivazione dei corsi per le certificazioni di cui al Progetto sopracitato e si impegna a corrispondere il compenso lordo complessivo di qualsiasi onere, pari a € 46,00 all'ora per n. 222 ore per un totale di € 10.212,00 (IVA esente ai sensi art. 10 DPR 633/72) da imputare sull'aggregato P03/01 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo da liquidare, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione del servizio medesimo;
- di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - 1 – il Documento di Regolarità Contributiva
 - 2 – gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato;
 - 3 – le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - 4 – l'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 455;
- di pubblicare la presente determina all'albo dell'Istituto;
- di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione.

Responsabile del procedimento amministrativo D.S.G.A Sig.ra Graziella Spalletta
 Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c 1 del D.Lgs. 50/2016

Il Dirigente scolastico
 Angelantonio Magarelli
 Documento informatico firmato digitalmente
 ai sensi del T.U. e del D.Lgs 82/2006
 e rispettive norme collegate il quale sostituisce
 il documento cartaceo e la sua firma autografa



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV