

	<p style="text-align: center;"><b>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI"</b>  Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57  Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25  Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533  e-mail: <a href="mailto:TOPS340002@istruzione.gov.it">TOPS340002@istruzione.gov.it</a>  PEC: <a href="mailto:TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT">TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT</a>  Site: liceo <a href="http://www.lsgobettitorino.edu.it">www.lsgobettitorino.edu.it</a></p>	
---	--	---

## REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA D'ISTITUTO a.s. 2021-2022

### Sede Via Maria Vittoria

- 1) **L'orario di apertura** per gli studenti è il seguente: **lunedì ore 10-11.30; martedì e mercoledì, ore 10.30-12 e 12.30-14.** I docenti possono accedere al servizio anche durante il loro orario mattutino, previa comunicazione al bibliotecario. **Per l'iscrizione al prestito è necessario un documento di identità.**
- 2) **Per motivi di sicurezza anti-COVID19, gli utenti entreranno in biblioteca uno alla volta, muniti di mascherina e dopo essersi disinfettati le mani con l'apposito gel.**
- 3) **È consentito il prestito di n. 3 libri e n. 2 periodici per studente.**
- 4) Ogni libro preso a prestito va restituito al bibliotecario entro **30 giorni**; la stessa scadenza è valida per i periodici. **In caso di inadempienza, dopo un iniziale richiamo, l'accesso al prestito sarà sospeso per 15 giorni; qualora il libro venisse smarrito o danneggiato, verrà inviata una lettera all'interessato con richiesta di rimborso del volume.**
- 5) **È vietato sottolineare i testi o danneggiarne l'integrità** in qualunque maniera; lo stato di conservazione dei volumi, dei periodici e dei dvd verrà verificato dal bibliotecario sia all'atto del prestito sia al momento della restituzione.
- 6) È consentito consultare i testi non soggetti a prestito **unicamente nell'apposita saletta**, sita al primo piano. **È vietato consumare cibi o bevande durante la consultazione. Si raccomanda inoltre il massimo silenzio**, nel rispetto degli altri utenti e del personale in servizio.
- 7) Per ricerche nel catalogo d'istituto, rivolgersi direttamente al bibliotecario.

Torino, 4 OTTOBRE 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Angelantonio MAGARELLI  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art 3  
del D.Lgs n. 39/1993

	<p style="text-align: center;"><b>LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIERO GOBETTI"</b>  Via Maria Vittoria n. 39/bis – 10123 Torino Tel. 011/817.41.57  Suc. Via. Giulia di Barolo 33 – 10124 Torino Tel: 011/817.23.25  Suc. C.so Alberto Picco, 14 – 10131 Torino Tel: 011/8194533  e-mail: <a href="mailto:TOPS340002@istruzione.gov.it">TOPS340002@istruzione.gov.it</a>  PEC: <a href="mailto:TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT">TOPS340002@PEC.ISTRUZIONE.IT</a>  Site: liceo <a href="http://www.lsgobettitorino.edu.it">www.lsgobettitorino.edu.it</a></p>	
---	--	---

## REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA D'ISTITUTO a.s. 2021-2022

### Sede Corso Alberto Picco

- 1) **L'orario di apertura** per gli studenti è il seguente: **giovedì ore 10.30-12 e 12.30-14; venerdì ore 10-11.30.** I docenti possono accedere al servizio anche durante il loro orario mattutino, previa comunicazione al bibliotecario. **Per l'iscrizione al prestito è necessario un documento di identità.**
- 2) **Per motivi di sicurezza anti-COVID19, gli utenti entreranno in biblioteca uno alla volta, muniti di mascherina e dopo essersi disinfettati le mani con l'apposito gel.**
- 3) **È consentito il prestito di n. 3 libri e n. 2 periodici per studente.**
- 4) Ogni libro preso a prestito va restituito al bibliotecario entro **30 giorni**; la stessa scadenza è valida per i periodici. **In caso di inadempienza, dopo un iniziale richiamo, l'accesso al prestito sarà sospeso per 15 giorni; qualora il libro venisse smarrito o danneggiato, verrà inviata una lettera all'interessato con richiesta di rimborso del volume.**
- 5) **È vietato sottolineare i testi o danneggiarne l'integrità** in qualunque maniera; lo stato di conservazione dei volumi, dei periodici e dei dvd verrà verificato dal bibliotecario sia all'atto del prestito sia al momento della restituzione.
- 6) **È consentito consultare i testi non soggetti a prestito unicamente nell'apposita sala**, sita al pianterreno. **È vietato consumare cibi o bevande durante la consultazione. Si raccomanda inoltre il massimo silenzio**, nel rispetto degli altri utenti e del personale in servizio.
- 7) Per ricerche nel catalogo d'istituto, rivolgersi direttamente al bibliotecario.

Torino, 4 OTTOBRE 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Angelantonio MAGARELLI  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art 3  
del D.Lgs n. 39/1993